LIETUVOS BIOETIKOS KOMITETAS

Biudžetinė įstaiga, Studentų g. 45A, LT-08107, Vilnius, tel. (0 5) 212 4565,
el. p. lbek@bioetika.sam.lt, http://bioetika.lrv.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188710595

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai

2026-10-Į

Nr. 2-Nr.

Kopija: Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui

DĖL BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO 2026-09-30

Teikiame Lietuvos bioetikos komiteto 2026 metų 3 ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį (pridedama, adoc.)

Direktorė Asta Čekanauskaitė

Milda Dailidienė, tel. (0 5) 212 4565, el. p. lbek@bioetika.sam.lt

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos bioetikos komitetas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO 2026-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-13 Nr. 2-277
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro Finansinės apskaitos departamentas
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Čekanauskaitė (LBK) Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-13 11:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-28 11:33 - 2028-03-26 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0275 LBEK BVA Titulinis 2026-09-30.adoc
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261011.7
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-13 nuorašą suformavo Asta Žemaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-13)

LIETUVOS BIOETIKOS KOMITETAS

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

Parengė Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos bioetikos komitetas , 188710595, Studentų g. 45A

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	21
Departamento	900
Įstaigos	0275
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-10-09
Laikas: 09:32:43

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	343 700,00	242 500,00	225 767,74	225 767,74
2.	IŠLAIDOS	1	343 700,00	242 500,00	225 767,74	225 767,74
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	265 800,00	184 800,00	178 981,16	178 981,16
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	262 000,00	182 000,00	176 885,84	176 885,84
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	262 000,00	182 000,00	176 885,84	176 885,84
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	262 000,00	182 000,00	176 885,84	176 885,84
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	262 000,00	182 000,00	176 885,84	176 885,84
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	3 800,00	2 800,00	2 095,32	2 095,32
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3 800,00	2 800,00	2 095,32	2 095,32
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3 800,00	2 800,00	2 095,32	2 095,32
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	3 800,00	2 800,00	2 095,32	2 095,32
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	73 901,00	53 901,00	43 327,58	43 327,58
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	73 901,00	53 901,00	43 327,58	43 327,58
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	73 901,00	53 901,00	43 327,58	43 327,58
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	73 901,00	53 901,00	43 327,58	43 327,58
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 000,00	1 500,00	827,35	827,35
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	3 200,00	2 400,00	1 353,08	1 353,08
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	19 000,00	14 000,00	11 984,24	11 984,24
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	1 000,00	80,00	80,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	24 641,00	16 641,00	13 822,31	13 822,31
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	5 400,00	3 500,00	2 752,42	2 752,42
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	11 960,00	9 860,00	9 806,99	9 806,99
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	5 700,00	5 000,00	2 701,19	2 701,19
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	3 999,00	3 799,00	3 459,00	3 459,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	3 999,00	3 799,00	3 459,00	3 459,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	3 999,00	3 799,00	3 459,00	3 459,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	3 999,00	3 799,00	3 459,00	3 459,00
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	3 999,00	3 799,00	3 459,00	3 459,00
	IŠ VISO		**343 700,00**	**242 500,00**	**225 767,74**	**225 767,74**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Lietuvos bioetikos komitetas , 188710595, Studentų g. 45A

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					21
Departamento					900
Įstaigos					0275
Programos				11	002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		07	06	01	02

Data: 26-10-09

Laikas: 09:32:05

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	343 700,00	242 500,00	225 767,74	225 767,74
2.	IŠLAIDOS	1	343 700,00	242 500,00	225 767,74	225 767,74
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	265 800,00	184 800,00	178 981,16	178 981,16
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	262 000,00	182 000,00	176 885,84	176 885,84
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	262 000,00	182 000,00	176 885,84	176 885,84
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	262 000,00	182 000,00	176 885,84	176 885,84
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	262 000,00	182 000,00	176 885,84	176 885,84
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	3 800,00	2 800,00	2 095,32	2 095,32
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3 800,00	2 800,00	2 095,32	2 095,32
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3 800,00	2 800,00	2 095,32	2 095,32
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	3 800,00	2 800,00	2 095,32	2 095,32
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	73 901,00	53 901,00	43 327,58	43 327,58
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	73 901,00	53 901,00	43 327,58	43 327,58
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	73 901,00	53 901,00	43 327,58	43 327,58
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	73 901,00	53 901,00	43 327,58	43 327,58
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 000,00	1 500,00	827,35	827,35
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	3 200,00	2 400,00	1 353,08	1 353,08
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	19 000,00	14 000,00	11 984,24	11 984,24
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 000,00	1 000,00	80,00	80,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	24 641,00	16 641,00	13 822,31	13 822,31
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	5 400,00	3 500,00	2 752,42	2 752,42
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	11 960,00	9 860,00	9 806,99	9 806,99
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	5 700,00	5 000,00	2 701,19	2 701,19
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	3 999,00	3 799,00	3 459,00	3 459,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	3 999,00	3 799,00	3 459,00	3 459,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	3 999,00	3 799,00	3 459,00	3 459,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	3 999,00	3 799,00	3 459,00	3 459,00

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					21
Departamento					900
Įstaigos					0275
Programos				11	002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		07	06	01	02

Data: 26-10-09

Laikas: 09:32:05

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	3 999,00	3 799,00	3 459,00	3 459,00
	IŠ VISO		**343 700,00**	**242 500,00**	**225 767,74**	**225 767,74**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

LIETUVOS BIOETIKOS KOMITETO

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Lietuvos bioetikos komiteto (toliau - Komitetas), įstaigos kodas – 188710595, buveinės adresas – Studentų g. 45A, 08107 Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės iždo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 "Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo". Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 "Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo" (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Komitetas nėra asignavimų valdytojas, pavaldus Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijai. Komiteto biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu https://bioetika.lrv.lt/.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės iždo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės iždo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.
5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (3 priedas, 1 lapas).

Per ataskaitinį laikotarpį biudžetinių įstaigų pajamų Komitetas neturėjo.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Komitetas 2026 metais vykdo strateginio veiklos plano programą:

„Sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo programa“ – programos kodas 11-002.

Vykdydamas šią programą, 2026 metais Komitetas naudoja asignavimus, vadovaudamasis patvirtinta programos sąmata pagal finansavimo šaltinį:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1.

Patvirtintas 2026 metų 9 mėnesių biudžeto asignavimų planas – 242.500,00 Eur. Per 2026 metų 9 mėnesius gauti ir panaudoti asignavimai sudaro 225.767,74 Eur. 2026 metų 9 mėnesių biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 93,1 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų.

Informacija pagal Komiteto programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (5 priedas, 2 lapai).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pateikta Taisyklių 6 priedo formą (6 priedas, 1 lapas). Komitetas nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	**0,00**	**0,00**
Valstybės biudžeto lėšos (šaltinio kodas 1.1)	0,00 (po užbaigiamųjų apyvartų 0,00)	0,00

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 3 priedas);
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas);
3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 6 priedas).

_____	_____	_____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

_____

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
3 priedas

(9 mėnesių informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Lietuvos bioetikos komitetas 188710595 Studentų g. 45A LT/08107 Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

_____ Nr. _____

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	21
Departamento	900
Įstaigos	0275

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".								

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Lietuvos bioetikos komitetas, 188710595, Studentų g. 45A, 08107 Vilnius,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS , UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

_____ Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo programa	11 002	F	343700.00	242500.00	225767.74	225767.74
Užtikrinti biomedicininių tyrimų atitiktį biomedicininių tyrimų etikos reikalavimams ir visuomenės i nformavimą bioetikos klausimais	11 002 11 03	T	343700.00	242500.00	225767.74	225767.74
Vykdyti biomedicininių tyrimų etinį vertinimą, priežiūrą ir visuomenės informavimą bioetikos klausim ais	11 002 11 03 01	TP	343700.00	242500.00	225767.74	225767.74

Iš viso:		F	343700.00	242500.00	225767.74	225767.74
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	343700.00	242500.00	225767.74	225767.74
2.1. Tęstinės veiklos uždavinys		T	343700.00	242500.00	225767.74	225767.74
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	343700.00	242500.00	225767.74	225767.74

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
6 priedas

(Informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 6)

Lietuvos bioetikos komitetas, 188710595, Studentų g. 45A, 08107 Vilnius,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
	Iš viso pagal asignavimų valdytoją:				

Pastaba. Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

_____ _____ _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ _____ _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	0275 LBEK BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026-09-30
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Brigita Uržienė AD 2 gr., vadovė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-09 10:06
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-09 10:06
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-24 18:38 - 2029-01-22 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Dailidienė (LBK) patarėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-12 14:15
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-17 07:34 - 2030-12-17 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Čekanauskaitė (LBK) Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-12 23:25
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-28 11:33 - 2028-03-26 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0275 LBEK BVA 1 PRIEDAS nedetalizuotas 2026-09-30.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0275 LBEK BVA 1 PRIEDAS detalizuotas 2026-09-30.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0275 LBEK BVA 2 PRIEDAS Aiškinamasis raštas 2026-09-30.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0275 LBEK BVA 3 PRIEDAS 2026-09-30.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-

Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0275 LBEK BVA 5 PRIEDAS 2026-09-30.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0275 LBEK BVA 6 PRIEDAS 2026-09-30.xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registravimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-10-13 nuorašą suformavo Asta Žemaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-13)