



## LIETUVOS BIOETIKOS KOMITETAS

Biudžetinė įstaiga, Studentų g. 45A, LT-08107, Vilnius, tel. (0 5) 212 4565,  
el. p. [lbek@bioetika.sam.lt](mailto:lbek@bioetika.sam.lt), <http://bioetika.lrv.lt>  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188710595

---

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos  
ministerijai

2025-10-  
I

Nr. 2-  
Nr.

Kopija: Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui

### **DĖL BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO 2025-09-30**

Teikiame Lietuvos bioetikos komiteto 2025 metų 9 mėnesių tarpinį biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį (pridedama, adoc.)

Direktorė

Asta Čekanauskaitė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos bioetikos komitetas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio 2025-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-10 Nr. 2-218
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro Finansinės apskaitos departamentas
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Čekanauskaitė (LBK) Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-10 08:59
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-28 11:33 - 2028-03-26 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0275 LBEK BVAR Titulinis 2025-09-30.adoc
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251009.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-10-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-10-10 nuorašą suformavo Asta Žemaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-10 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

# **LIETUVOS BIOETIKOS KOMITETO**

## **2025 METŲ 9 MĖNESIŲ TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos bioetikos komitetas, 188710595, Studentų g. 45A

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			21
	Departamento			900
	Įstaigos			0275
	Programos			
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 25-10-09

Laikas: 09:47:38

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	339 800,00	239 100,00	220 736,49	220 736,49
2.	IŠLAIDOS	1	339 005,00	238 305,00	219 941,49	219 941,49
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	265 000,00	183 500,00	173 004,42	173 004,42
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	260 000,00	180 000,00	170 646,54	170 646,54
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	260 000,00	180 000,00	170 646,54	170 646,54
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	260 000,00	180 000,00	170 646,54	170 646,54
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	260 000,00	180 000,00	170 646,54	170 646,54
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	5 000,00	3 500,00	2 357,88	2 357,88
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	5 000,00	3 500,00	2 357,88	2 357,88
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	5 000,00	3 500,00	2 357,88	2 357,88
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	5 000,00	3 500,00	2 357,88	2 357,88
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	73 405,00	54 405,00	46 803,79	46 803,79
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	73 405,00	54 405,00	46 803,79	46 803,79
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	73 405,00	54 405,00	46 803,79	46 803,79
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	73 405,00	54 405,00	46 803,79	46 803,79
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 600,00	1 100,00	1 078,07	1 078,07
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	2 400,00	1 600,00	1 172,71	1 172,71
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	17 000,00	12 700,00	11 084,00	11 084,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4 640,00	3 640,00	3 530,86	3 530,86
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	32 000,00	24 000,00	23 096,63	23 096,63
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	6 000,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	7 765,00	5 765,00	1 241,52	1 241,52
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2 000,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	600,00	400,00	133,28	133,28
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	600,00	400,00	133,28	133,28
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	600,00	400,00	133,28	133,28
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	600,00	400,00	133,28	133,28
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	600,00	400,00	133,28	133,28
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	795,00	795,00	795,00	795,00
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	795,00	795,00	795,00	795,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	795,00	795,00	795,00	795,00

Ministerijos/Savivaldybės	21
Departamento	900
Istaigos	0275
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 25-10-09

Laikas: 09:47:38

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	795,00	795,00	795,00	795,00
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	795,00	795,00	795,00	795,00
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	795,00	795,00	795,00	795,00
	<b>IŠ VISO</b>		<b>339 800,00</b>	<b>239 100,00</b>	<b>220 736,49</b>	<b>220 736,49</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

**Lietuvos bioetikos komitetas , 188710595, Studentų g. 45A**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

Sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	21
				Departamento	900
				Įstaigos	0275
				Programos	11 002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	07	06	01	02	

Data: 25-10-09

Laikas: 09:46:42

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	339 800,00	239 100,00	220 736,49	220 736,49
2.	IŠLAIDOS	1	339 005,00	238 305,00	219 941,49	219 941,49
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	265 000,00	183 500,00	173 004,42	173 004,42
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	260 000,00	180 000,00	170 646,54	170 646,54
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	260 000,00	180 000,00	170 646,54	170 646,54
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	260 000,00	180 000,00	170 646,54	170 646,54
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	260 000,00	180 000,00	170 646,54	170 646,54
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	5 000,00	3 500,00	2 357,88	2 357,88
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	5 000,00	3 500,00	2 357,88	2 357,88
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	5 000,00	3 500,00	2 357,88	2 357,88
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	5 000,00	3 500,00	2 357,88	2 357,88
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	73 405,00	54 405,00	46 803,79	46 803,79
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	73 405,00	54 405,00	46 803,79	46 803,79
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	73 405,00	54 405,00	46 803,79	46 803,79
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	73 405,00	54 405,00	46 803,79	46 803,79
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 600,00	1 100,00	1 078,07	1 078,07
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	2 400,00	1 600,00	1 172,71	1 172,71
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	17 000,00	12 700,00	11 084,00	11 084,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4 640,00	3 640,00	3 530,86	3 530,86
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	32 000,00	24 000,00	23 096,63	23 096,63
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	6 000,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	7 765,00	5 765,00	1 241,52	1 241,52
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2 000,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	600,00	400,00	133,28	133,28
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	600,00	400,00	133,28	133,28
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	600,00	400,00	133,28	133,28
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	600,00	400,00	133,28	133,28
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	600,00	400,00	133,28	133,28
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	795,00	795,00	795,00	795,00

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	21
				Departamento	900
				Istaigos	0275
				Programos	11 002
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos		07	06	01	02
					Data: 25-10-09
					Laikas: 09:46:42

1	2	3	4	5	6	7
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	795,00	795,00	795,00	795,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	795,00	795,00	795,00	795,00
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	795,00	795,00	795,00	795,00
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	795,00	795,00	795,00	795,00
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	795,00	795,00	795,00	795,00
	<b>IŠ VISO</b>		<b>339 800,00</b>	<b>239 100,00</b>	<b>220 736,49</b>	<b>220 736,49</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

## **LIETUVOS BIOETIKOS KOMITETO**

### **2025 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

#### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

Lietuvos bioetikos komiteto (toliau - Komitetas), įstaigos kodas – 188710595, buveinės adresas – Studentų g. 45A, 08107 Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu <https://bioetika.lrv.lt/>.

#### **II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.
5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

### III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Per ataskaitinį laikotarpį biudžetinių įstaigų pajamų Komitetas neturėjo (Taisyklių 3 priedas)

### IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Komitetas 2025 metais vykdo strateginio veiklos plano programą:

„Sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo programa“ – programos kodas 11-002.

Vykdydamas šią programą, 2025 metais Komitetas naudoja asignavimus, vadovaudamasis patvirtinta programos sąmata pagal finansavimo šaltinį:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1.

Patvirtintas 2025 metų biudžeto asignavimų planas – 339.800,00 Eur, ataskaitinio laikotarpio planas – 239.100,00 Eur. Per 2025 metų 9 mėnesius gauti ir panaudoti asignavimai sudaro 220.736,49 Eur. 2025 metų 9 mėnesių biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 92,3 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų.

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones pateikta Taisyklių 5 priede.

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pateikta Taisyklių 6 priede.

### V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
<b>Asignavimų likutis iš viso</b>	<b>251,26</b>	<b>0,00</b>
Valstybės biudžeto lėšos	251,26	0,00

251,26 Eur yra nepanaudotos valstybės biudžeto lėšos, kurios 2025.01.02 d. buvo grąžintos LR finansų ministerijai.

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

**PRIEDAI:**

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 3 priedas);
  2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 5 priedas);
  3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis (Taisyklių 6 priedas);
-

**(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

Lietuvos bioetikos komitetas 188710595 Studentų g. 45A LT/08107 Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirčio

(ketvirčio, pusmečio, metų)

**ATASKAITA**

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	21
Departamento	900
Įstaigos	0275

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Tam tikrų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo".

---

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

---

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)

---

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

---

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2025 m. rugsėjis 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

Lietuvos bioetikos komitetas, 188710595, Studentų g. 45A, 08107 Vilnius,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES**

**2025 m. rugsėjis 30 d.**

**ketvirtinė**

(ketvirtinė, metinė)

**ATASKAITA**

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14 <sup>1</sup> straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“, 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7

Sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo programa	11 002	F	339800.00	239100.00	220736.49	220736.49
Užtikrinti biomedicininį tyrimų atitiktį biomedicininį tyrimų etikos reikalavimams ir visuomenės informavimą bioetikos klausimais	11 002 11 03	T	339800.00	239100.00	220736.49	220736.49
Vykdyti biomedicininį tyrimų etinį vertinimą, priežiūrą ir visuomenės informavimą bioetikos klausimais	11 002 11 03 01	TP	339800.00	239100.00	220736.49	220736.49

Iš viso:		F	339800.00	239100.00	220736.49	220736.49
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	339800.00	239100.00	220736.49	220736.49
Tęstinės veiklos uždavinys		T	339800.00	239100.00	220736.49	220736.49
Tęstinės veiklos priemonės		TP	339800.00	239100.00	220736.49	220736.49

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	0275 LBEK BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2025-09-30
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2025-10-09 Nr. 3-347
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Brigita Uržienė AD 2 gr., vadovė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-09 11:17
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-09 11:17
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-24 18:38 - 2029-01-22 23:59
Parašo paskirtis	Gauto dokumento registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Dailidienė (LBK) patarėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-09 16:26
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-05 20:46 - 2028-08-03 23:59
Parašo paskirtis	Gauto dokumento registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Čekanauskaitė (LBK) Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-09 16:45
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-28 11:33 - 2028-03-26 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	LBEK_Priedas+Nr._1_nedetali(2 FORMA).pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	LBEK_Priedas+Nr._1_detali(2 FORMA).pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	LBEK_Priedas+Nr._2(AIŠKINAMASIS RAŠTAS).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	LBEK_Priedas+Nr._3(1 FORMA).xlsx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	LBEK_Priedas+Nr._5(4 FORMA).xlsx

<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	LBEK_Priedas+Nr._6(SKOLINIMOSI LIMITAI).xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.85.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Metaduomuo "Registavimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2025-10-10 nuorašą suformavo Asta Žemaitienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-10-10 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“